

**Regulamin rekrutacji
w projekcie „Akademia Kwalifikacji Zawodowych – edycja II”**

§1 Ogólne informacje

1. Regulamin określa zasady rekrutacji w projekcie: „Akademia Kwalifikacji Zawodowych – edycja II”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa IX – Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.5 – Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w formach pozaszkolnych.
2. Realizatorem projektu (wnioskodawcą) jest Powiat Mielecki/Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu.
Biuro Projektu mieści się w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu przy ul. Wojska Polskiego 2B, I piętro, p.1P.
3. Okres realizacji projektu: 1.07.2018 – 30.06.2019.
Data rozpoczęcia rekrutacji: 17 września 2018 r.
Data zakończenia rekrutacji: 28 września 2018 r. (w przypadku nie zrekrutowania odpowiedniej liczby osób rekrutacja zostanie przedłużona do momentu zebrania wymaganej liczby uczestników/uczestniczek).
4. Rekrutacja odbywa się na Kursy Umiejętności Zawodowych (KUZ) oraz kursy umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych.
 - Kursy Umiejętności Zawodowych na które prowadzony jest nabór:

Nazwa	Liczba godzin	Liczba osób	Koszt kursu [zł]
Administrowanie sieciowym systemem operacyjnym Windows Server Kwalifikacja E.13. Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami [351103]	50	12	100,35
Pneumatyka Kwalifikacja E.03. Montowanie elementów, podzespołów i zespołów pneumatycznych i elektropneumatycznych	40	12	80,28
Tworzenie stron internetowych Kwalifikacja E.14. Tworzenie aplikacji internetowych oraz administrowanie bazami [351103]	70	12	140,49
Programowanie, obsługa i użytkowanie tokarek CNC Kwalifikacja M.19. Użytkowanie obrabiarek skrawających [311504]	150	12	301,04
Programowanie, obsługa i użytkowanie frezarek CNC Kwalifikacja M.19. Użytkowanie obrabiarek skrawających [311504]	150	12	301,04
Podstawy Adobe Photoshop - Grafika rastrowa z elementami podstaw obróbki fotografii cyfrowej Kwalifikacja A.54. Przygotowanie materiałów graficznych do procesu drukowania [311911]	50	12	100,35
Sterowniki PLC Kwalifikacja E.03. Wykorzystanie sterowników PLC w układach elektropneumatycznych	40	12	80,28

- Kursy umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych na które prowadzony jest nabór:

Nazwa	Liczba godzin	Liczba osób	Koszt kursu [zł]
Projektowanie w systemie AutoCAD	80	12	160,56
Projektowanie w systemie CATIA	80	12	80,28
Uprawnienia na wózki widłowe z wymianą butli gazowych	67	12	134,46
Uprawnienia elektryczne SEP	30	14	51,61
Spawanie metodą TIG (141)	103	8	310,07
Spawanie metodą MAG (135)	145	8	436,61

5. Celem głównym projektu jest wzrost kwalifikacji zawodowych szczególnie osób starszych i o niskich kwalifikacjach, z powiatu mieleckiego i powiatów ościennych poprzez uczestnictwo w pozaszkolnych formach kształcenia odpowiadającym realnym potrzebom lokalnego rynku pracy. Tym samym realizacja projektu przyczyni się do poprawy warunków zatrudnienia i jego wzrostu. Ponadto wpłynie na upowszechnienie idei uczenia się przez całe życie.

§2 Przebieg rekrutacji

1. Projekt skierowany jest do 150 osób dorosłych (w tym co najmniej 24 kobiet) zamieszkujących lub pracujących w powiecie mieleckim i powiatach ościennych, wykazujących deficyty w zakresie kwalifikacji zawodowych, szczególnie osoby starsze i o niskich kwalifikacjach z własnej inicjatywy zainteresowane zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kwalifikacji zawodowych.
2. **Kryteria obowiązkowe** – osoba pełnoletnia, zamieszkująca lub pracująca w powiecie:
 - ◆ mieleckim,
 - ◆ dębickim,
 - ◆ kolbuszowski,
 - ◆ ropczycko-sędziszowskim, lub
 - ◆ tarnobrzeskim.

Kryteria dodatkowe (każde premiowane 1 punktem):

- niskie kwalifikacje (do poziomu ISCED 3 włącznie, czyli co najwyżej wykształcenie ponadgimnazjalne) – weryfikacja na podstawie oświadczenia kandydata/kandydatki,
 - wiek powyżej 50 lat – weryfikacja na podstawie PESEL (do wglądu dowód osobisty),
 - niepełnosprawność – weryfikacja na podstawie oświadczenia kandydata/kandydatki (kopia orzeczenia o niepełnosprawności dostarczona po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie).
3. **Jedna osoba może uczestniczyć tylko w jednym kursie.**
 4. Uczestnikiem/uczestniczką kursów nie mogą być osoby prowadzące własną działalność gospodarczą.
 5. Na wszystkie kursy kandydat/kandydatka może zapisywać się osobiście w Biurze Projektu lub przez Internet – na stronie projektu www.akz.ckp.edu.pl zostanie uruchomiony formularz na zapisy on-line.
 6. Z uwagi na specyfikę kursów na poniżej wymienione przeprowadzone zostaną testy kwalifikacyjne:
 - Administrowanie sieciowym systemem operacyjnym Windows Server
 - Pneumatyka
 - Sterowniki PLC
 Osoby zgłaszające chęć uczestnictwa w ww. kursach zostaną poinformowane o terminie i sposobie przeprowadzenia testów sprawdzających podstawową wiedzę w danej tematyce. Punkty z testu kwalifikacyjnego zostaną zsumowane z przyznanymi punktami o których mowa w §2 p.2.
 7. **Rekrutacja rozpoczyna się 17 września 2018 r.** (w Biurze Projektu oraz on-line). W obu formach zapisu wymagane będzie podanie takich samych informacji. Zgłoszenia kandydatów/kandydatek w Biurze Projektu przyjmowane będą w dniach:

Rekrutacja on-line prowadzona będzie do 28 września 2018 r.

Biuro Projektu jest otwarte w dni robocze w godzinach 7:30-15:30.

8. Wypełniając formularz zgłoszeniowy kandydat/kandydatka na kurs wyraża zgodę na przekazanie swoich danych osobowych, których administratorem jest CKPiDN w Mielcu. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji i nie będą udostępniane innym odbiorcom. Kandydat/kandydatka ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w projekcie.
9. W momencie zapisywania się na kurs kandydat/kandydatka wypełnia oświadczenie o spełnianiu kryteriów obowiązkowych, a także określa w oświadczeniu o spełnianiu kryteriów dodatkowych (kryteria obowiązkowe i dodatkowe wymienione są w §2p.2). Podaje również nr PESEL, numer telefonu i adres e-mail w celu umożliwienia kontaktu.
10. Kandydat/kandydatka zgłaszając chęć udziału w kursach informatycznych musi znać podstawy obsługi komputera, co potwierdza podpisując oświadczenie.
11. Kandydaci/kandydatki podczas zapisu otrzymają następujące formularze rekrutacyjne:
 - Regulamin udziału w projekcie „Akademia Kwalifikacji Zawodowych – edycja II” (regulamin będzie odgrywał rolę umowy pomiędzy uczestnikiem/uczestniczką a realizatorem projektu);
 - Karta zgłoszenia do udziału w projekcie;
 - Dane osobowe uczestnika;
 - Oświadczenie uczestnika projektu;
 - Deklaracje uczestnictwa w projekcie;
 - Oświadczenie.

Formularze oraz dane do wpłaty będą dostępne również na stronie internetowej projektu www.akz.ckp.edu.pl.

12. Proces rekrutacji będzie przebiegał z respektowaniem zasady niedyskryminacji zgodnie z art.16 rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące EFS. Płeć, rasa lub pochodzenie etniczne, religia lub światopogląd, niepełnosprawność, orientacja seksualna nie będzie wyznacznikiem przyjęcia bądź nieprzyjęcia osób do projektu. W projekcie przestrzegane będą pozostałe polityki i zasady wspólnotowe, w tym zasada równości szans i zrównoważonego rozwoju.

§3 Weryfikacja zgłoszenia

1. Komisja rekrutacyjna zbierze się w dniu 29.09.2018 r. i zweryfikuje otrzymane zgłoszenia pod kątem spełniania kryteriów obowiązkowych oraz dodatkowych. Z prac komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, że liczba kandydatów/kandydatek spełniających wymagania obowiązkowe i z taką samą liczbą punktów za kryteria dodatkowe będzie taka sama, decydująca będzie kolejność zgłoszeń. W sytuacji nie zrekrutowania odpowiedniej liczby osób rekrutacja zostanie przedłużona do momentu zebrania wymaganej liczby uczestników/uczestniczek.
3. Do wszystkich zapisanych kandydatów/kandydatek zostanie przesłana informacja (e-mail) o przyjęciu na kurs lub o miejscu na liście rezerwowej. Po otrzymaniu informacji o przyjęciu na kurs kandydat/kandydatka niezwłocznie musi dostarczyć dokumenty otrzymane podczas zapisu (wymienione w §2, p.8 wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty) lub pobrane ze strony www.akz.ckp.edu.pl. Osoby z listy rezerwowej potwierdzenie wpłaty będą musieli donieść w momencie otrzymania informacji o przyjęciu na kurs.
4. Rekrutacja będzie trwać nieprzerwanie do momentu wypełniania list uczestników na kursy zgodnie ze wskaźnikami wymaganymi do zrealizowania według założeń projektu.

Mielec, 08.09.2018 r.

Autor: Barbara Rusin – Koordynator Projektu